



Na osnovu člana 12 Zakona o inovacionoj djelatnosti („Službeni list CG“, broj 82/20) i Akcionog plana Strategije pametne specijalizacije (S3) za period 2019-2024. godine,

MINISTARSTVO NAUKE

o b j a v l j u j e

KONKURS

za podršku razvoja strateškog prioriteta Strategije pametne specijalizacije Crne Gore
– Informaciono komunikacionih tehnologija -

I UVOD

I.1 Izazov

Crna Gora je prva zemlja kandidat za članstvo u EU koja je usvojila Strategiju pametne specijalizacije (S3) i pripadajući Akcioni plan za period 2019-2024. godine. Ova Strategija je zapravo razvojna strategija zemalja članica Evropske unije. Usvajanjem ove važne Strategije Crna Gora je potvrdila da je spremna da politike primjenjuje na isti način kao i zemlje EU članice. Strategija pametne specijalizacije Crne Gore 2019-2024, donijeta je kao povezujuća razvojna strategija koja postavlja osnove za unapređenje ekonomije bazirane na znanju (www.s3.me). Usvajanjem Strategije, Crna Gora pokreće transformaciju svoje ekonomije i povećanje njene konkurentnosti kroz koncentraciju resursa znanja i prirodnih potencijala definisanjem jasnih strateških prioriteta koji na efikasan način mogu da generišu socio-ekonomsku vrijednost. Prioriteti identifikovani u okviru S3 strategije, a u kojima Crna Gora ima komparativne prednosti su:

- a) Održiva poljoprivreda i lanac vrijednosti hrane;
- b) Energija i održiva životna sredina;
- c) Održivi i zdravstveni turizam; i
- d) Informaciono-komunikacione tehnologije - kao horizontalni sektor (koji daje dodatnu vrijednost svim gore navedenim oblastima i ima potencijal da generiše novu granu privrede).

Nacionalni inovacioni sistem u Crnoj Gori treba da se dodatno osnaži u navedenim oblastima S3, a posebno u oblasti informaciono-komunikacionih tehnologija koja je neophodna za jačanje i ostalih prioritarnih oblasti. Pored toga, potrebno je i intenzivirati aktivnosti koje uključuju inovativne biznise, startapove, kreativne studente i njihove mentore, obrazovne institucije, državne ustanove i ostale zainteresovane aktere, kako bi se širila kultura inovacija, povećavala vrijednost inovativnih ideja u biznisu uključujući kreiranje i bolju zaštitu intelektualne svojine.

Za ekonomski rast baziran na inovacijama i tehnološkom razvoju, neophodno je da IT sektor postane nova jaka privredna djelatnost koja će da kreira izvozne proizvode i da bude u funkciji povećanja konkurentnosti crnogorske ekonomije na globalnom nivou. Potrebno je i raditi na povećanju broja visokoobrazovanih i iskusnih IT profesionalaca kao i motivaciji mladih ljudi da se usmjere ka ovom važnom sektoru. Takođe, postoji i potreba za razvojem međunarodne partnerske mreže, čime će se ojačati kapaciteti za rad na većim međunarodnim projektima.

U cilju poboljšanja saradnje u sistemu inovacija i kreiranja dodatne vrijednosti, koncept inovativnih klastera je prepoznat kao važan instrument za ostvarenje ovog cilja. Klasteri su subjekti u ekonomskom i inovacionom sistemu koji su visoko relevantni za strategije pametne specijalizacije, naročito klasteri koji djeluju u oblastima prioriteta definisanih u ovim strategijama, sa fokusom na



djelatnosti visokih i srednjih tehnologija i ukoliko stimulišu nove vrste prenosa znanja i utiču na nove poluge rasta u ekonomiji.

U novom Zakonu o inovacionoj djelatnosti Crne Gore klasteri, odnosno klasterska organizacija definisana je kao subjekat inovacione infrastrukture ukoliko podržava jačanje saradnje, umrežavanja i učenja u inovacionim klasterima i pruža podršku kroz obezbjeđenje ili usmjeravanje specijalizovanih usluga u cilju podsticanja inovativnih aktivnosti, posebno u mikro, malim i srednjim preduzećima i radi na razvoju strateškog partnerstva između klastera na domaćem i međunarodnom tržištu.

I.2 Cilj Konkursa

Ovim Konkursom doprinosi se implementaciji Strategije pametne specijalizacije Crne Gore 2019-2024, u strateškom prioritetu Informaciono-komunikacione tehnologije.

Cilj Konkursa je obezbjeđenje podrške za uspostavljanje i rad strateškog klastera u oblasti djelatnosti informacionih tehnologija. Klaster treba da radi na jačanju kapaciteta – prije svega ljudskih kao i na internacionalizaciji domaćih IT preduzeća. Treba da se fokusira i na povećanju izvoza IT usluga, jačanje inovativne orijentisanosti i konkurentnosti preduzeća sa vizijom snaženja nacionalnog inovacionog sistema i postizanja ciljeva Strategije pametne specijalizacije Crne Gore, kao i pozicioniranje Crne Gore na međunarodnom tržištu.

Klaster u oblasti IT djelatnosti profesionalizacijom svog rada i koordinacijom najznačajnijih aktera iz privrednog i akademskog sektora ali i drugih relevantnih činilaca u zemlji, treba značajno da utiče na rješavanje uočenih izazova u oblasti IT privrede, povećanja broja zaposlenih u ovoj vrlo profitabilnoj oblasti koja je neophodna za dalji razvoj Crne Gore.

Uz dobro uspostavljen funkcionalan inovacioni ekosistem, IT sektor će postati okosnica budućeg razvoja Crne Gore. Cilj je da IT privreda postane snažna ekonomska djelatnost koja će da kreira vodeće izvozne proizvode države Crne Gore. Snažna IT privreda će dodatno povećati konkurentnost tradicionalno jakih privrednih grana. Kroz saradnju aktera u IT zajednici, u okviru sistema cjeloživotnog obrazovanja, doći će do povećanja broja zaposlenih kao i potrebnih vještina za razvoj ovog sektora, usporiče se odliv talenata jer naše mlade generacije su izložene digitalnom svijetu. Jačanje IT sektora doprinijeće digitalnoj transformaciji društva, sa digitalizacijom javne uprave koja prati potrebe građana i privrede. Sve ovo je u liniji jasnog javnog interesa svih generacija.

II. USLOVI KONKURSA

Podrška koja se obezbjeđuje ovim Konkursom realizovaće se u skladu sa Pravilnikom o dopuni pravilnika o listi pravila državne pomoći („Službeni list CG“, br. 35/14, 2/15, 38/15 i 20/16, 33/20 i 98/20), za sve aktivnosti podržane u okviru klastera, kao i Pravilnikom o načinu podnošenja prijave i obrascu prijave za državnu pomoć („Službeni list CG“, broj 42/20).

II.1 PRAVNA LICA KOJA SE MOGU PRIJAVITI NA KONKURS (Podnosilac prijave)

Na ovaj Konkurs se može prijaviti:

- a) Postojeći klaster: odnosno pravno lice u formi privrednog društva ili nevladine organizacije, kome je klasterska djelatnost u oblasti informacionih tehnologija osnovna djelatnost. Ovo pravno lice treba da se u roku predviđenom Zakonom o inovacionoj djelatnosti i povezanim podzakonskim aktom registruje kao klasterska organizacija.



- b) Klaster u osnivanju: Za podršku može da aplicira i pravno lice koje je aktivno na polju informacionih tehnologija i koje ima plan da u roku od 4 mjeseca od dobijanja podrške uspostavi klastersku organizaciju u oblasti informacionih tehnologija kao posebno pravno lice, osnovano kao privredno društvo ili nevladino udruženje i registrovano kao klasterska organizacija. Pravno lice koje aplicira za podršku će biti u obavezi da ugovorne odredbe prenese na novoosnovano pravno lice.

Broj članova – privrednih društava, naučnoistraživačkih ili inovativnih organizacija, nevladinih udruženja ili drugih konstituenata privrednog društva iz tačke II.1 pod a) odnosno budućeg privrednog društva iz tačke II.1 pod b), treba da bude najmanje 8. Dokaz o broju članova podnosi se u obliku akta o osnivanju ili izjave o namjeri člana o pristupanju klsterskoj organizaciji u osnivanju.

II.2 BUDŽET KONKURSA I SUFINANSIRANJE

Ministarstvo nauke će sufinansirati program za razvoj strateškog inovativnog - IT klastera do 50% ukupnih troškova programa, a najviše u iznosu do 900.000 € tokom perioda od tri godine.

Od klastera se očekuje sufinansiranje aktivnosti u skladu sa pravilima za državnu pomoć.

Ministarstvo nauke kroz ovaj Konkurs predviđa podršku jednom programu, a u izuzetnom slučaju kvalitetnih prijava koje se uklapaju u planirani ukupan iznos podrške, dva programa.

U slučaju da jedan klaster dobije podršku dva različita programa državne pomoći, koja se odnosi na iste opravdane troškove, sredstva će se dodijeliti do iznosa koji ne dovodi do premašivanja najvišeg dozvoljenog intenziteta pomoći, koji je u skladu sa načelima kumulacije državnih pomoći.

III. AKTIVNOSTI KOJE SE PODRŽAVAJU KONKURSOM

Program podržan ovim Konkursom može da uključuje sljedeće aktivnosti:

Grupa aktivnosti 1: Uspostavljanje i podrška organizacionom i administrativnom jačanju klastera

- Angažovanje osoblja za menadžment i koordinaciju klsterskih aktivnosti, obezbjeđenje resursa, kupovina opreme potrebne za upravljanje klsterskom organizacijom; i
- Podizanje kapaciteta menadžmenta klsterske organizacije – učešće na stručnim seminarima, konferencijama, informativnim događajima i sl.

Grupa aktivnosti 2: Razvoj programa stručnog usavršavanja u cilju jačanja ljudskih kapaciteta u IT sektoru

- Kreiranje programa i sprovođenje specijalizovanih obuka čiji su krajnji korisnici fizička lica (sa visokim obrazovanjem, studenti, srednjoškolci, zaposlena i nezaposlena lica), u cilju jačanja ljudskih kapaciteta u IT sektoru;
- Angažovanje stručnjaka i predavača za kreiranje i sprovođenje programa specijalizovanih obuka, iz redova članova klsterske organizacije, kao i eksternih predavača iz zemlje i inostranstva;
- Nabavka osnovnih sredstava za zajedničke aktivnosti klastera za potrebe realizacije obuka – opreme za sale za obuku, testnih laboratorija, postrojenja isl.; i



- Nabavka nematerijalne imovine za zajedničke klasterske aktivnosti u ovom domenu – specijalizovanog softvera, patenata, licenci, žigova i dr.

Grupa aktivnosti 3: Internacionalizacija i kreiranje partnerstava

- Podrška internacionalizaciji i privlačenju novih članova: organizacija događaja ili učešće na događajima na kojima se predstavlja klaster, proizvodi/usluge njegovih članova sa ciljem stvaranja novih partnerstava, osvajanje novih tržišta i sl.; organizacija obuka ili učešće na obukama u zemlji i inostranstvu za povećanje kapaciteta klastera i internacionalizaciju; saradnja sa ostalim klasterima u zemlji i inostranstvu;
- Marketing klastera: razvoj marketing strategije klastera, konsultantske usluge (istraživanja domaćeg i inostranog tržišta, protok informacija, ugovaranje partnerstava, razvoj biznisa i sl.) u cilju otvaranja i ulaska novih tržišta; brendiranje klastera i promocija njegovih proizvoda, usluga; učešće klastera na sajmovima i izložbama; dobijanje etikete „Evropskog klastera“ koju dodjeljuje European Secretariat for Cluster Analysis; vidljivost programa podrške; i
- Revizija i kontrola programa podrške.

IV. SADRŽAJ PRIJAVE PROGRAMA:

- Popunjen Prijavni obrazac (Obrazac 1);
- Tabela budžeta (Obrazac 2 – Excel); Izjava nosioca prijave i članova klastera / budućeg klastera o iznosu sufinansiranja (Obrazac 3);
- Podaci o Nosiocu programa i članovima klastera;
- Izvodi iz CRPS (ili Statuta u slučaju NVO) članova / budućih članova klastera sa dokazom o osnovnoj djelatnosti;
- Lista referenci članova klastera / budućeg klastera sa 10 najvećih realizovanih projekata u periodu 2015-2020. sa navođenjem naručioca, uloge u projektu, ugovorene vrijednosti projekta i opisa isporučenih proizvoda / usluga;
- CV članova menadžment tima – CV-format;
- Program stručnog usavršavanja za jačanje ljudskih kapaciteta u IT sektoru, koji će klasterska organizacija da realizuje (ukoliko postoji);
- CV planiranih predavača za programe obrazovanja i obuke (do 10 biografija, uključujući njihovu pisanu saglasnost za učešće u programu obuke);
- Finansijski izvještaji Podnosioca prijave ili članica klasterske organizacije u osnivanju, za posljednje dvije godine (ukoliko je relevantno);
- Izjava o ispunjenosti poreskih obaveza ili ugovora o njihovom postepenom ispunjenju;
- Izjava da Podnosilac prijave nije u postupku stečaja ili likvidacije; i
- Ostalo što Podnosilac prijave smatra korisnom informacijom za program rada klastera.

V. BUDŽET PROGRAMA RADA

Budžet programa obuhvata troškove svih planiranih aktivnosti u trogodišnjem periodu, koje su usklađene s predmetom i ciljem ovog Konkursa. Sufinansiranje Ministarstva nauke može se odnositi na bilo koju kategoriju predviđenih prihvatljivih troškova, u skladu sa pravilima državne pomoći.



Potrošnja sredstava treba da se obavlja centralizovano, od strane klsterske organizacije (Nosilac programa).

Prihvatljivi troškovi mogu biti:

- Direktni troškovi – **troškovi zarada** zaposlenog osoblja u menadžmentu klsterske organizacije.;
- Direktni troškovi – **oprema, uređaji, softver;**
- Direktni troškovi – **materijalni troškovi** vezani za realizaciju navedenih dozvoljenih aktivnosti, uključujući troškove podugovaranja; i
- Indirektni troškovi i rezerva – u iznosu od 15% u odnosu na ukupne direktne troškove.

Neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi koji se već finansiraju kroz drugi projekat Nosioca programa ili članova / budućih članova klstera;
- Svi troškovi nastali izvan ugovorenog vremenskog okvira (prije datuma početka programa rada i nakon njegovog završetka);
- Kupovina zemljišta i nekretnina, nabavka vozila, i izgradnje građevinskih objekata;
- Gubici po osnovu negativnih kursnih razlika, naknade i kazne;
- Otplaćivanje kamata ili duga koji postoje prema bilo kome;
- Avansna plaćanja, osim ako postoji avansna garancija; i
- Ostali troškovi koje Ministarstvo nauke procijeni nepotrebnim ili nedozvoljenim.

VI. PERIOD REALIZACIJE PROGRAMA

Ugovor o finansiranju klstera zaključuje se na tri godine, pod uslovom da je godišnja eksterna evaluacija rada pozitivna i da se preporučuje nastavak finansiranja. Ugovor sadrži i kaznene odredbe u slučaju negativne evaluacije rada na programu, uključujući obavezu vraćanja sredstava u državni budžet.

Predviđeni period početka realizacije programa je prvi kvartal 2021. godine.

VII. OCJENA PRIJAVA

Ocjenu pristiglih prijava obavljaće međunarodna ekspertska komisija koju formira Ministarstvo nauke. Rezultati konkursa će biti objavljeni na veb adresi ministarstva, www.mna.gov.me.

VIII. KRITERIJUMI ZA OCJENJIVANJE PROGRAMA

Kriterijumi za ocjenjivanje programa su:

1. **Kvalitet programa razvoja klstera (ukupno: 40 poena)**
 2. **Implementacija i izvodljivost (ukupno: 30 poena) i**
 3. **Uticaj (ukupno: 30 poena).**
1. **Kvalitet programa rada klstera, odnosno klsterske organizacije / buduće klsterske organizacije** - Angažovanje stručnjaka i predavača za kreiranje i sprovođenje programa obuke u oblasti IT, iz redova članova klsterske organizacije kao i eksternih predavača iz



zemlje i inostranstva; Kupovina osnovnih sredstava za zajedničke aktivnosti klastera u domenu edukacije i obuka – oprema za sale za obuku, testnih laboratorija, postrojenja isl.; za unapređenje stanja u IT privredi u Crnoj Gori, suočavanje sa utvrđenim izazovima, jačanje saradnje IT činilaca u zemlji i njihova povezanost na međunarodnom planu sa drugim klasterima; kvalitet predloženih programa obuke; poboljšanje kvaliteta proizvoda i usluga članova klastera putem definisanih usluga klasterske organizacije; CV menadžment tima i predavača;

2. **Implementacija i izvodljivost** – broj članova klastera, njihovi ljudski kapaciteti, inovativnost njihovih proizvoda / usluga, ostvareni prihodi na inostranom tržištu; raznovrsnost članova klastera, odnosno pripadanje različitim sektorima (poslovni, akademski, NVO); efikasno planiranje ljudskih resursa i budžeta; iznos i udio sufinansiranja programa razvoja klastera; planirani prostorni kapaciteti i oprema; efikasnost mehanizama odlučivanja; plan postizanja samoodrživosti; plan rješavanja rizika; itd.; i
3. **Uticaj** – kako će program osigurati uticaj na rast IT privrede i implementaciju Strategije pametne specijalizacije Crne Gore 2019-2024.; kako će uticati na jačanje ljudskih resursa u IT privredi; kako će na srednji i duži rok doprinijeti unapređenju inovacione kulture i koje će mjesto zauzeti u nacionalnom inovacionom sistemu; kako će doprinijeti razvoju biznisa (otvaranje novih tržišta, povećanje tržišnog potencijala); kako će doprinijeti boljoj internacionalnoj poziciji preduzeća iz IT sektora u Crnoj Gori; koje su mjere za povećanje uticaja programa - diseminacija, komunikacione aktivnosti.

VIII.1 INDIKATORI USPJEŠNOSTI

Ključni indikatori rezultata su:

1. Broj članova klastera;
2. Broj akreditovanih obrazovnih programa za cjeloživotno učenje u oblasti IT;
3. Broj obučeni IT stručnjaka kroz realizovane programe obuke; i
4. Broj pokrenutih aktivnosti / projekata koordinacije i podrške članovima klastera.

Ključni indikatori ishoda su:

1. Rast klasterske organizacije (broj zaposlenih unutar članica klastera);
2. Godišnji prihodi IT firmi (članica klastera); i
3. Godišnja vrijednost izvoza IT usluga članica klastera.

IX. ETIČKA PITANJA

Tokom procesa pripreme prijedloga programa Podnosilac prijave u obavezi je da vodi računa o poštovanju etičkih principa i pravila, uključujući zaštitu od konflikta interesa.

Ukoliko prijedlog programa rada podrazumijeva neko etičko pitanje u fazi implementacije, Podnosilac prijave u obavezi je da dostavi plan rješavanja etičkog pitanja.

X. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE

Rok za dostavljanje prijave je **30. novembar 2020. godine do 14.00 časa.**

XI. JEZIK PRIJAVE NA KONKURS

Prijava na Konkurs se podnosi na engleskom jeziku, zbog međunarodne ekspertske ocjene prijave.



XII. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Ministarstvo će zaključiti ugovor s Nosiocem programa klastera / klasterske organizacije koji bude prihvaćen za finansiranje, kojim će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

XIII. NAČIN DOSTAVLJANJA PRIJAVA

Popunjena i potpisana Prijava sa pratećom dokumentacijom dostavljaju se u jednom štampanom primjerku (original) na adresu Ministarstva nauke, Rimski trg br. 46, 81000 Podgorica, sa naznakom: Prijava na Konkurs za S3-IT klaster. Prijavu je neophodno dostaviti i u elektronskom obliku putem portala Naučna mreža (link će biti blagovremeno dostupan).

Tekst Konkursa i prijavni obrasci mogu se preuzeti na veb sajtu Ministarstva nauke:
<http://www.mna.gov.me/biblioteka/Konkursi>

Kontakt osoba u Ministarstvu nauke:
Marija Ražnatović

Načelnica Direkcije za inovacije i infrastrukturu
tel: 020 405 306
e-mail: marija.raznatovic@mna.gov.me