



CRNA GORA
MINISTARSTVO NAUKE

Broj: 01- 71 - 9
Podgorica, 18. januar 2017. godine

Na osnovu člana 13 stav 1 tačka 12 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru ("Sl. list CG", broj 73/08; 20/11; 30/12 i 34/14) i člana 6 stav 1 alineja 2 Pravilnika o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja finansijskog upravljanja i kontrole ("Službeni list CG", broj 37/10), Ministar nauke, donosi

INTERNO PRAVILO O OSTVARIVANJU PRAVA NA REPREZENTACIJU

Član 1

Ovim internim pravilom uređuju se pitanja u vezi sa troškovima reprezentacije, utvrđivanje maksimalnog iznosa sredstava koji se mogu utrošiti na ime reprezentacije na teret Ministarstva nauke (u daljem tekstu: Ministarstvo), pravo korišćenja reprezentacije i evidencija i način kontrole sprovođenja odredaba ovog pravila u vezi sa korišćenjem sredstava reprezentacije.

Član 2

Troškovi reprezentacije su troškovi nastali tokom:

- službenih posjeta domaćih i stranih delegacija,
- vođenja pregovora i zaključenja ugovora o međunarodnoj saradnji,
- održavanja radnih kolegijuma i sastanaka,
- održavanja godišnjeg radnog ručka sa zaposlenima (analiza poslovanja),
- održavanja seminara, obuka i radionica kako zaposlenih službenika Ministarstva, tako i službenika drugih državnih organa.



Član 3

Troškovi reprezentacije obuhvataju troškove reprezentacije nastale u bifeu, JU Doma učenika i studenata (zgrada Vektra) .

Troškovi reprezentacije, mogu biti i troškovi pruženih ugostiteljskih usluga, izvan Bifea, nastali prilikom sastanaka sa inostranim i domaćim delegacijama.

Član 4

Troškovi reprezentacije nastali na sastancima Savjeta za naučnoistraživačku djelatnost koji se održavaju u sali za sastanke Ministarstva, padaju na teret Kabineta ministra.

Mjesečna reprezentacija na ime ugostiteljskih usluga – Bifea, zaposlenima u Ministarstvu nauke, odobrava se na sljedeći način:

Sekretar Ministarstva (organizator sastanka, seminara i obuke iz svoje nadležnosti).....do 200 €

Generalni direktor (organizator sastanka, seminara i obuke iz svoje nadležnosti).....do 150 €

Načelnici sektora (organizator sastanka, seminara i obuke iz svoje nadležnosti).....do 50 €

Neurošeni iznos odobrene reprezentacije ne može se prenijeti za naredni mjesec.

Navedeni troškovi evidentiraju se na dnevnoj osnovi i čine sastavni dio fakture koju dostavlja JU Dom učenika i studenata.



Član 5

Za reprezentaciju van sjedišta Ministarstva, potrebna je saglasnost sekretara Ministarstva ili ministra.

Za reprezentaciju u iznosu do 150€, rukovodioci organizacionih jedinica se obraćaju pismenim zahtjevom sekretaru Ministarstva, radi odobrenja.

Za reprezentaciju u iznosu većem od 150€, rukovodioci organizacionih jedinica se obraćaju pismenim zahtjevom ministru, radi odobrenja.
Zahtjev treba da sadrži osnovne podatke o razlozima korišćenja ugostiteljskih usluga.

Član 6

Kontrolu trošenja odobrenih sredstava za reprezentaciju, u skladu sa ovim pravilom, vrši Samostalni savjetnik II - službenik za finansije, koji potpisuje svaku fakturu troškova reprezentacije sa naznakom „odobravam“.

Troškovi reprezentacije iznad odobrenog iznosa, padaju na teret ličnih sredstava rukovodilaca i savjetnika u ministarstvu.

Član 7

Ovo Pravilo stupa na snagu danom potpisivanja i sastavni je dio Knjige procedura Ministarstva nauke.

MINISTAR
dr Sanja Damjanović
